

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г.Ф. МОРОЗОВА»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»

М. В. Драпалюк

«10» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану студентов (аспирантов)
ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»

РАЗРАБОТАНО – Учебно-методическим управлением

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – проректор по учебной и воспитательной работе доц. Черных А. С.

ИСПОЛНИТЕЛИ – профессорско-преподавательский состав, реализующий образовательный процесс по основным профессиональным образовательным программам университета

ВВОДИТСЯ с 10 . 01 . 2018 г.

СРОК ПЕРЕСМОТРА декабрь 2022 г.

Настоящее Положение не может быть частично или полностью воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения проректора по учебной и воспитательной работе

Воронеж 2018

1. Область применения

Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану студентов (аспирантов) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова» (далее – ВГЛТУ).

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России № 13 от 12.01.2017 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» с последующими изменениями и дополнениями;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ВГЛТУ»;
- Положение о порядке перезачета и переаттестации учебных дисциплин и практик в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ».

3. Общие положения

3.1. Индивидуальный учебный план студента (аспиранта) обеспечивает освоение основной профессиональной образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный учебный план студента (аспиранта) (далее - ИУП) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной

профессиональной образовательной программы осваивается студентом (аспирантом) самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом направления подготовки в конкретном учебном году.

3.2. Студент (аспирант) обязан добросовестно освоить основную профессиональную образовательную программу, выполнив ИУП в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнять по ним задания.

3.3. ИУП позволяет отдельным категориям студентов (аспирантов) выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

3.4. Студентам (аспирантам), обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на обучение по ИУП, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

Перевод на обучение по ИУП студента (аспиранта), обучающегося по договору об оказании платных услуг, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением студентов (аспирантов), обучающихся по ускоренному обучению.

3.5. Индивидуальный учебный план может предоставляться студентам (аспирантам) на семестр, учебный год, весь период обучения.

3.6. Объем учебной нагрузки студента (аспиранта) (трудоемкость обучения) устанавливается в зачетных единицах (одна зачетная единица равна 36 академическим часам общей трудоемкости). Нормативное количество зачетных единиц на один учебный год равно 60, на семестр – 30. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 7.5 настоящего Положения) и может различаться для каждого учебного года.

3.7. В ИУП студента (аспиранта) указываются базовые учебные дисциплины, дисциплины по выбору в рамках нормативно установленных сроков подготовки и учебные дисциплины, изучаемые дополнительно.

Базовые учебные дисциплины составляют основной объем требований к образовательно-квалификационной характеристике определенного направления (специальности).

Дисциплины по выбору обеспечивают выполнение требований вариативной части образовательно-квалификационной характеристики. Их формирование студент (аспирант) осуществляет с учетом собственных потребностей и интересов в отношении будущей профессиональной деятельности.

3.8. Предоставление квалифицированных консультаций по формированию ИУП студента (аспиранта), его реализации в течение всего периода обучения возлагается на заместителя декана по учебной работе.

4. Условия и основания перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

4.1. Условиями перевода на обучение по ИУП является наличие обстоятельств, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения, и отсутствие задолженностей за предыдущий период обучения.

4.2. На обучение по ИУП может быть переведен студент (аспирант) при наличии следующих обстоятельств:

- студент (аспирант), проявляющий незаурядные (выдающиеся) способности в изучении дисциплин и научной деятельности;
- студент (аспирант), находящийся на стажировке, на обучении за границей и в других образовательных учреждениях;
- студент (аспирант), переведенный из другого высшего учебного заведения при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах высшего образования;
- студент (аспирант), переведенный на другую основную профессиональную образовательную программу высшего образования;
- студент (аспирант), переведенный с одной формы обучения на другую;
- студент (аспирант), отчисленный из ВГЛТУ и восстанавливающийся для продолжения обучения в ВГЛТУ, для ликвидации разницы в основных профессиональных образовательных программах высшего образования;
- студент (аспирант), получающий второе высшее образование и (или) дополнительное профессиональное образование;
- студент (аспирант), обучающийся по ускоренному обучению;
- студент (аспирант), по состоянию здоровья не имеющий возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;
- студент (аспирант), осуществляющий уход за тяжелобольным членом семьи;

- студент (аспирант), являющийся членом спортивной команды ВГЛТУ, города и т.д., графики спортивной подготовки и соревнований которого совпадают с образовательным процессом;
- студент (аспирант), имеющий ребенка в возрасте до трех лет;
- студент (аспирант), являющийся инвалидом.

5. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

5.1. Перевод на обучение по ИУП проводится по личному заявлению студента (аспиранта) по форме, установленной в прил. 1 к настоящему Положению.

Студент (аспирант) пишет заявление о переводе на обучение по ИУП на следующий учебный год для обучения на втором, третьем и четвертом курсах в период до 15 мая. Студенты (аспиранты), обучающиеся первый год в Университете, пишут такое заявление не позднее 15 дней после начала занятий.

Студент (аспирант) обязан согласовать заявление о переводе на обучение по ИУП с деканом соответствующего факультета.

5.2. К заявлению о переводе на обучение по ИУП студент (аспирант) обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 4.2. настоящего Положения (справки (заключения) лечебных учреждений, свидетельство о рождении, заключение кафедры о научно-исследовательской или учебно-исследовательской деятельности студента (аспиранта), ходатайство кафедры физического воспитания и т.п.).

5.3. Заявление о переводе на обучение по ИУП не принимается в случае, если:

- 1) отсутствуют документы, подтверждающие наличие обстоятельств, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения;
- 2) имеются задолженности за предыдущий период обучения;
- 3) отсутствует согласование заявления с деканом факультета.

5.4. Заместителем декана по учебной работе (заведующим аспирантурой) в течение 15 дней со дня подачи заявления разрабатывается ИУП, который подлежит согласованию со студентом (аспирантом). ИУП оформляется в двух экземплярах, которые хранятся: первый – в деканате, второй – у студента (аспиранта).

5.5. Срок обучения студентов (аспирантов) по ИУП должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей основной профессиональной образовательной программе высшего образования, за исключением ускоренного обучения.

5.6. ИУП утверждается деканом факультета (проректором по науке и инновациям).

5.7. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом ректора.

5.8. Контроль за выполнением студентом (аспирантом) ИУП осуществляет заместитель декана по учебной работе (заведующий аспирантурой), перед которым студент (аспирант) отчитывается о выполнении индивидуального учебного плана по результатам промежуточной аттестации.

5.9. Староста группы напротив фамилии студента в журнале посещаемости делает отметку «*Переведен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану до (дата)*».

5.10. По личному заявлению студента (аспиранта), форма которого установлена в прил. 2 к настоящему Положению, обучение по ИУП может быть прекращено, но не ранее срока очередной промежуточной аттестации.

5.11. Решение о прекращении обучения по ИУП студента (аспиранта) оформляется приказом ректора.

6. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

6.1. ИУП включает в себя:

- изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождение практик, научно-исследовательскую работу, иные виды учебной деятельности, соответствующие основной профессиональной образовательной программе, утвержденной ВГЛТУ;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации студента (аспиранта);

- сроки государственной итоговой аттестации (при наличии).

6.2. Консультацию студента (аспиранта), проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

6.3. Обучение по ИУП проводится в форме аудиторной и самостоятельной работы. Рекомендованный объем аудиторной работы должен быть не менее 30 % от общего числа аудиторных часов по дисциплине.

6.4. Студент (аспирант) в соответствии с ИУП имеет право с академической группой посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию.

6.5. Проверка качества обучения по ИУП основной профессиональной образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости,

промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном ВГЛТУ.

6.6. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации студенту (аспиранту) выдается индивидуальная экзаменационная (зачетная) ведомость. Порядок прохождения промежуточной аттестации должен соответствовать Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ВГЛТУ».

6.7. Экзаменационная или зачетная ведомость сдается преподавателем в деканат (отдел аспирантуры и докторантуры) и подшивается к основной ведомости академической группы студента (аспиранта).

6.8. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) студентом (аспирантом) прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

6.9. В случае невыполнения студентом (аспирантом) ИУП приказом ректора ВГЛТУ студент (аспирант) подлежит отчислению.

7. Порядок перевода на обучение по ускоренной программе

7.1. Ускоренная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ускоренная программа) может реализовываться ВГЛТУ для лиц, способных освоить в полном объеме основную профессиональную образовательную программу высшего образования за более короткий срок.

При освоении основной профессиональной образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной основной профессиональной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить основную профессиональную образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, реализуемой ВГЛТУ, возможно осуществление ускоренного обучения такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

7.2. Желание обучаться по ускоренной программе может быть изложено после прохождения первой промежуточной аттестации, в том числе досрочной.

Решение о возможности обучения студента (аспиранта) по ускоренной программе принимается на основании его личного заявления ученым советом факультета с учетом итогов промежуточной аттестации и оформляется приказом ректора ВГЛТУ.

7.3. В целях реализации ускоренной программы вузом разрабатывается и самостоятельно утверждается ИУП в соответствии с рабочим учебным планом по соответствующему направлению подготовки с полным сроком обучения.

Годовой объем ускоренной программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 7.5 настоящего Положения) и может различаться для каждого учебного года.

Наименование дисциплин в ИУП и их группирование должно быть идентичным учебным планам вуза, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента (аспиранта).

ИУП должен предусматривать объем учебного времени на дисциплины, устанавливаемые ВГЛТУ по выбору студента (аспиранта).

В ИУП должно быть обязательно предусмотрено учебное время на научно-исследовательскую работу студентов (аспирантов) и практику.

7.4. Сокращение срока получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной основной профессиональной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

- повышения темпа освоения основной профессиональной образовательной программы.

7.5. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного

обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

Если студент (аспирант), обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения (при наличии вакантных мест).

Зачет результатов обучения осуществляется в соответствии с Положением о порядке перезачета и переаттестации учебных дисциплин и практик в ФГБОУ ВО «ВГЛТУ».

8. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение

Данное Положение подлежит обязательному пересмотру каждые пять лет, а также при изменении законодательства Российской Федерации. Предложения о внесении изменений в данное Положение выдвигаются проректором по учебной и воспитательной работе ВГЛТУ и руководителями структурных подразделений.

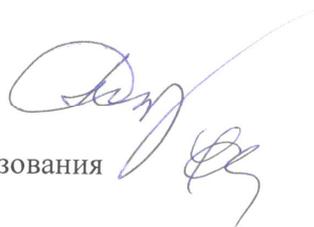
9. Хранение экземпляров Положения

Контрольный экземпляр Положения на бумажном носителе хранится в учебно-методическом управлении.

Составители:

Начальник УМУ

Ответственный по качеству образования



С. В. Писарева

И. И. Корнев

Приложение 1

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план обучения студента (аспиранта)

Ректору ВГЛТУ
проф. Драпалюку М. В.
студента группы _____
_____ факультета
Иванова И.И.

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление кафедры физического воспитания прилагается.

Варианты:

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по ускоренной программе на период с _____ по _____.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ в связи с устройством на работу с гибким графиком. Справка с места работы прилагается.

Прошу перевести меня для дальнейшего обучения с основной профессиональной образовательной программы _____ (номер, код, наименование направления) _____ на основную профессиональную образовательную программу _____ (номер, код, наименование направления) _____ с обучением по индивидуальному учебному плану.

Задолженность за предыдущий семестр отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен, согласен и обязуюсь выполнять.

Дата
Подпись

Согласовано:

**Форма заявления для прекращения обучения
по индивидуальному учебному плану**

Ректору ВГЛТУ
проф. Драпалюку М. В.
студента группы _____
_____ факультета
Иванова И.И.

Заявление

Прошу прекратить обучение по индивидуальному учебному плану с _____
в связи _____.

Дата
Подпись