

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Г. Ф. МОРОЗОВА»

Кафедра экономики и финансов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид: «Производственная»
Тип: «Практика по профилю профессиональной деятельности»
по направлению подготовки
38.04.01 Экономика
(уровень магистратуры)
Профиль - Бухгалтер-аналитик хозяйствующих субъектов
Форма обучения - заочная

Воронеж 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 939 от 11.08.2020 и учебным планом образовательной программы, утвержденным ректором ВГЛТУ 18.06.2021г.

Заведующий выпускающей
кафедрой экономики и финансов,
профессор

Т.Л.Безрукова «18»__06__2021 г.

Согласовано:
Заведующий выпускающей
кафедрой экономики и финансов,
профессор

Т.Л.Безрукова «18»__06__2021 г.

Руководитель практиками
университета, доцент

М.Л. Шабанов «18»__06__2021 г.

Директор научной библиотеки

Т. В. Гончарова «18»__06__2021 г.

1. Общие положения

- 1.1. Вид практики – *производственная*
- 1.2. Способ проведения практики – *стационарная*
- 1.3. Форма проведения практики – практика проводится дискретно
- 1.4. Объем практики составляет – *6 з.е.*
- 1.5. Формы отчетности: письменный отчет по практике, дневник по практике

1.6. Цель «Практика по профилю профессиональной деятельности» – получение практических навыков является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП ВО.

1.7. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- выработка умений в области подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков, полученных при изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- изучение студентами нормативно-правового обеспечения деятельности предприятия (организации) – базы практики, организационной структуры управления, функций структурных подразделений (особенно экономических служб) и их кооперации;
- изучение состояния организации бухгалтерского учета,
- аналитической работы и внутреннего контроля организации;
- изучение состава и порядка составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

1.8. «Практика по профилю профессиональной деятельности» по учебному плану входит в обязательную часть «Блока 2. Практика». Её индекс по учебному плану – Б2.О.03(П)

2. Требования к результатам освоения производственной практики

2.1. В результате освоения «Практика по профилю профессиональной деятельности» у выпускника должны быть сформированы следующие планируемые результаты обучения (компетенции обучающихся (универсальные, общепрофессиональные) и их индикаторы):

Код и наименование компетенции (результата обучения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--	--

<p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную задачу (ситуацию) как систему, выделяя ее базовые составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск и критический анализ информации, необходимой для решения поставленной проблемной задачи (ситуации), на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной проблемной задачи (ситуации), оценивая их достоинства, недостатки и последствия.</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию практического решения поставленной проблемной задачи (ситуации) на основе системного подхода.</p>
<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя конкретную цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), предлагает возможные способы решения и ожидаемые результаты.</p> <p>УК-2.2. Способен видеть образ результата проекта и планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.3. Выполняет поставленные задачи в соответствии с целью проекта и запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач.</p> <p>УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях и предлагает возможные пути их внедрения в практику</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Учитывает при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>УК-3.3. Планирует командную работу, распределяет поручения, осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды. Организует обсуждение идей и мнений других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.4. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.5. Предвидит и несет ответственность за результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы.</p>

<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Демонстрирует комплексные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных официальных и профессиональных текстов (эссе, обзоров, статей, монографий и т.д.)</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском и/или иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, и социокультурных различий.</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, на русском и/или иностранном языках. Строит своё выступление с учетом аудитории и цели общения.</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности поведения и мотивации людей в процессе межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), опираясь на знания причин появления социальных и культурных обычаев, обусловленных различием этических, религиозных и ценностных систем.</p> <p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии.</p> <p>УК-5.3. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия, основанной на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении.</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p>УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя и реализуя приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p> <p>УК-6.3. Планирует траекторию собственного профессионального роста с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, требований рынка труда и предложений образовательных услуг.</p> <p>УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</p>
<p>ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач</p>	<p>ОПК-1.1 Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>ОПК-1.2 Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.</p> <p>ОПК-1.3 Грамотно и результативно пользуется</p>

	<p>российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации при решении практических и (или) исследовательских задач</p>
<p>ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>	<p>ОПК-2.1 Применяет приёмы и способы сбора и обработки данных в различных сферах деятельности, выполняет экономический анализ данных, характеризующие прикладные и (или) фундаментальные исследования</p> <p>ОПК-2.2 Формирует массивы экономической информации, рассчитывает сводные и производные показатели для решения поставленных экономических задач</p> <p>ОПК-2.3 Выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей, строит стандартные теоретические и эконометрические модели</p>
<p>ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике</p>	<p>ОПК-3.1 Объясняет многообразие форм научных исследований в экономике и экономической науке и причинно-следственные связи между различными экономическими явлениями и процессами</p> <p>ОПК-3.2 Оценивает характер изменений и закономерности в научных исследованиях в экономике и экономической науке</p> <p>ОПК-3.3 Описывает механизмы саморегулирования научных исследований в экономике и экономической науке</p>
<p>ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>ОПК-4.1 Демонстрирует понимание содержания и типов экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.2 Осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в области профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.3 Выполняет необходимые экономические и финансовые расчёты, оценивает обоснованность организационно-управленческих решений с учетом выбранных критериев</p>
<p>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1 Понимает архитектуру современных информационных технологий и применение программных средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.2 Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.3 Демонстрирует понимание современных информационных технологий и программных средства при решении профессиональных задач</p>

2.2 Перечень планируемых показателей оценивания (знать, уметь, владеть), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (знать, уметь, владеть)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>знать: методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования</p> <p>уметь: ставить цели и формулировать финансовые задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий</p> <p>владеть: способностью аргументированно защищать и обосновывать полученные результаты исследований</p>
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>знать: методы оценки и оперативного использования экономической информации для прогноза и принятия обоснованных управленческих решений в будущем на всех этапах его жизненного цикла;</p> <p>уметь: правильно применять полученные теоретические знания при анализе конкретных экономических ситуаций и решении практических задач на всех этапах его жизненного цикла;</p> <p>владеть: инструментами сбора, систематизации и анализа основных экономических показателей в рамках проводимого исследования на всех этапах его жизненного цикла;</p>
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>знать: методы расчета и анализа основных экономических показателей, порядок определения и вывода экономической информации в автоматизированных программах по бухгалтерскому учету и финансовому анализу; закономерности функционирования современной экономики на макро и микро- уровнях</p> <p>уметь: рационально организовывать и поэтапно выполнять процесс самообразования, осуществлять его коррекцию, учитывать промежуточные результаты с целью повышения эффективности и совершенствования процесса самоорганизации на основе сознательного применения накопленных знаний</p> <p>владеть: способами решения аналитических задач и сбора необходимой информации для проведения анализа финансовой отчетности хозяйствующих субъектов</p>

<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>знать: теоретические и методические основы формирования показателей в учете и отчетности, отражаемых в соответствии с требованиями законодательно-нормативных актов уметь: адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности и изменяющимся социокультурным условиям, приобретать новые знания и умения, повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень владеть: алгоритмом (механизмом) применения различных средств и методов оценки социально-экономических показателей бизнес-анализа</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>знать: разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия уметь: учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия владеть: методикой разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>знать: типовые проблемы, требующих решения на современных предприятиях; уметь: применять различные методики расчета основных показателей деятельности предприятия; владеть: методикой анализа процессов и явлений, относящихся к области профессиональной деятельности;</p>
<p>ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач</p>	<p>знать: концепции основных современных направлений в развитии бухгалтерского учета, финансового анализа и аудита уметь: правильно оценивать и систематизировать в учете и в отчетности показатели для принятия управленческих решений заинтересованными пользователями владеть: навыками экономического моделирования с применением современных инструментов</p>
<p>ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>	<p>знать: методику выбора и оценки источников информации для обработки бухгалтерских и аналитических задач уметь: современной методикой сбора, обработки и систематизации профессиональной информации, формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов владеть: современной методикой построения эконометрических моделей.</p>
<p>ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике</p>	<p>знать: сущность научных исследований в экономике уметь: критически оценивать научные исследования в экономике владеть: методами оценки научных исследований в экономике</p>
<p>ОПК-4 Способен принимать</p>	<p>знать: финансовое обоснование организационно-</p>

экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p>управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>уметь: проводить анализ и обработку данных, необходимых для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в области профессиональной деятельности</p> <p>владеть: навыками оценки организационно-управленческих решений с учетом выбранных критериев</p>
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>знать: сущность постановки и выбора цели, основные мыслительные операции; актуальные научные проблемы бухгалтерского учета, аудита и анализа хозяйствующих субъектов; потенциал личностной самоорганизации и личностную форму профессионального становления, с которыми связано формирование таких характеристик личности, как автономность, самостоятельность, настойчивость, инициативность, ответственность</p> <p>уметь: понимать смысл, обобщать, систематизировать, интерпретировать и комментировать получаемую информацию</p> <p>владеть: вопросами актуализации потребности личности в самоосуществлении через определение истинных целей и ценностей жизни и развития в соответствии с этими целями и ценностями творческого потенциала</p>

3. Место проведения практики и распределение ее по времени

Основными базами практики по профилю профессиональной деятельности являются: структурные подразделения университета ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, предприятия г. Воронежа и области, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом и с которыми заключены соответствующие договора.

Сроки проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков определяются в соответствии с графиком учебного процесса ВГЛУ, утверждаемого ежегодно приказом ректора.

Практика по профилю профессиональной деятельности проходит под руководством назначенного руководителя практики по индивидуальному рабочему графику (плану), составленному руководителем каждому обучающемуся, в соответствии с индивидуальным заданием для обучающихся, выполняемым в период практики.

Объем учебной работы по практике представлен в табл. 1

Таблица 1

Виды учебной работы	Трудоемкость		Семестр
	Всего	В зачетных	6

	часов	единицах	
Подготовительный этап: организационное собрание обучающихся, проводимое на кафедре; выдача задания, пояснение целей и задач технологической практики; ее содержания, сроках и месте прохождения. Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.	16	0,44	16
Аналитический - основной этап (работа обучающихся, в соответствии с планом-заданием): Выполнение общих и индивидуальных заданий. Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами организации. Сбор материала (прохождение практики). Анализ полученной информации, проведение расчетов, обобщение полученных результатов.	180	5	180
Отчетный этап (завершающий): Подготовка отчета по технологической практике, выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по практике и его защита.	16	0,44	16
Самостоятельная работа	212	5,8	212
Виды итогового контроля	4	0,11	Зачет с оценкой
Общая трудоемкость	216	6	

4. Содержание учебной практики

Практика состоит из трех этапов. Конкретное содержание отражается в индивидуальном рабочем графике (плане) практики, составленном в соответствии с заданием руководителя практики.

1. Подготовительный этап.

Данный этап предполагает проведение собрания обучающихся руководителем технологической практики, где сообщается им о целях, задачах, содержании, сроках и месте прохождения практики, сроках ее проведения; местах прохождения и видах деятельности; доводит до сведения обучающихся их права и обязанности; требования по содержанию и оформлению отчета по практике; порядок защиты отчета по практике. Проводится инструктаж по технике безопасности и т.д.

2. Аналитический - основной этап (работа обучающихся, в соответствии с планом-заданием).

Основной этап программы практики включает в себя обязательное выполнение каждым обучающимся заданий. Первое задание является базовым и выполняется всеми обучающимися независимо от выбранной темы выпускной

квалификационной работы по общему алгоритму, второе – индивидуальные задания выполняются в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы.

Содержание общего задания.

Практика начинается с общего ознакомления с хозяйствующим субъектом, изучения его организационной структуры, взаимосвязей в работе служб.

По результатам предварительного ознакомления с особенностями деятельности предприятия обучающийся составляет его краткую экономическую характеристику.

Ознакомившись с финансовой документацией, учредительными документами организации, необходимо осуществить проверку достоверности собранных данных, необходимых для написания магистерской диссертации.

На основании собранного материала обучающемуся необходимо провести анализ финансовой деятельности хозяйствующего субъекта.

Содержание индивидуального задания.

Индивидуальные аналитические задания выбираются по усмотрению обучающегося и руководителя практики в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.

3. Отчетный этап

На данном этапе необходимо подготовить отчет о технологической практике. Примерная структура письменного отчета по Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика):

- титульный лист;
- отзыв – характеристика руководителя практики;
- задание на практику;
- график технологической практики;
- содержание;
- введение ;
- основная часть отчета - описание результатов методики анализа финансовой деятельности хозяйствующего субъекта;
- дневник обучающегося по практике;
- заключение;
- список использованных литературных источников и информационных материалов при подготовке отчета по практике.

- Введение – отражаются цели, задачи практики, объект исследования, сроки прохождения практики, период исследования структура отчета по разделам с краткой характеристикой.

- Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются целями технологической практики и индивидуальным заданием обучающегося. Включает: изучение состава и содержания финансовой документации, учредительных документов организации, Положения о подразделении коммерческой деятельности организации, анализ и оценку результативности финансовой деятельности хозяйствующего субъекта, формирование предложений по улучшению финансовой деятельности

организации.

-В первом пункте отчета (Общая характеристика организации) необходимо дать краткое описание хозяйствующего субъекта, включающее:

- организационно-правовую форму;
- географическое положение, климатические и природные условия предприятия;
- цели и задачи предприятия;
- масштаб деятельности предприятия;
- характер деятельности.

-Во втором пункте отчета (Анализ финансовых показателей деятельности хозяйствующего субъекта) обучающийся должен по финансовой отчетности хозяйствующего субъекта:

- рассмотреть общую характеристику финансовых составляющих хозяйствующих субъектов;
- осуществить группировку активов и пассивов хозяйствующего субъекта для проведения анализа ликвидности и платежеспособности;
- провести анализ финансового состояния и показателей деловой активности организации;
- провести анализ финансовых результатов и показателей рентабельности хозяйствующего субъекта.
- применить табличный и графический методы по результатам аналитических процедур.

-Также, сформировать предложения по улучшению финансовой деятельности хозяйствующего субъекта.

-Заключение содержат основные выводы и результаты проделанной работы.

-Список использованной литературы – литература и информационные материалы, используемые для подготовки составления отчета по практике.

-Приложения – представляются изученные и рассмотренные документы, а также таблицы, схемы, бланки, рисунки и графики.

-Отчеты по практике представляются обучающимся в письменном виде на проверку в течение 10 дней после прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Фонд оценочных средств, для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

5.1 Перечень компетенций и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Студент после успешного прохождения практики должен обладать следующими компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Таблица 2
Матрица компетенций

Модули	Компетенции											Итого суммарное количество компетенций
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	
Подготовительный этап	+	+	+	+	+	+			+			7
Аналитический этап	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	11
Отчетный этап						+	+	+	+	+	+	6

5.2 Описание показателей и критериев оценки компетенций

Формой промежуточной аттестации по итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является зачет с оценкой

(защита отчета по практике). Во время защиты (в форме свободного собеседования) обучающийся должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Зачет с оценкой выставляется по следующим критериям:

1. Качество содержательной части отчета по практике (глубокие научно-ориентированные знания обучающегося по индивидуальному заданию, способность обучающегося исследовать и рассчитывать теоретический и практический материал).

2. Качество оформления отчета по практике.

3. Качество защиты отчета по практике, способность обучающегося излагать основную суть и результаты приобретенных знаний, умений и навыков, а также сформированных компетенций и их частей.

4. Ответы на дополнительные вопросы во время защиты отчета по практике.

Шкала оценивания:

Результаты защиты отчета по практике по получению первичных умений и навыков определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» или высокий уровень освоения компетенций ставится, если обучающийся:

- в полном объеме выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- овладел полностью компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- качественно оформил отчет по практике;
- полно ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета, ответил на все дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» или повышенный уровень освоения компетенций ставится, если обучающийся:

- в целом выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- овладел на недостаточном уровне компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- качественно выполнен отчет по практике;
- дал неполные ответы на некоторые вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; ответил не на все дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» или низкий уровень освоения компетенций ставится, если обучающийся:

- выполнил в недостаточном объеме программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания;
- овладел не полностью компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;
- отчет по практике выполнен с нарушением сроков, имеются замечания по разделам, имеются не все приложения;

- дал неполные ответы на вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; не ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированных компетенций ставится, если обучающийся:

- не выполнил программу практики и предусмотренные индивидуальным планом задания в целом;

- не овладел компетенциями и их частями, предусмотренными программой практики;

- не качественно выполнил отчет по практике: имеются невыполненные разделы, приложения отсутствуют;

- не ответил на все вопросы в процессе устной защиты отчета по практике; не ответил на дополнительные вопросы.

После защиты отчёт о практике хранится на кафедре.

5.3. Типовые контрольные задания

При подготовке отчета по практике студент должен:

1. Какие методы использовались при сборе информации?

2. Задачи и функции, выполняемые данным подразделением, в котором обучающийся проходил практику.

3. Раскройте классификацию методов экономических исследований

4. Какую методику применяли при проведении проверки учета основных средств хозяйствующих субъектов.

5. Какую методику применяли при проведении проверки учета нематериальных активов хозяйствующих субъектов.

6. Какую методику применяли при проведении проверки учета материально-производственных запасов хозяйствующих субъектов.

7. Какую методику применяли при проведении проверки учета готовой продукции хозяйствующих субъектов.

8. Какую методику применяли при проведении проверки денежных средств хозяйствующих субъектов.

9. Какую методику применяли при проведении проверки учета операции по расчетным и валютным счетам хозяйствующих субъектов.

10. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов хозяйствующих субъектов.

11. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками хозяйствующих субъектов.

12. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов с покупателями и заказчиками хозяйствующих субъектов.

13. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов с бюджетом хозяйствующих субъектов.

14. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов с прочими дебиторами и кредиторами хозяйствующих субъектов.

15. Какую методику применяли при проведении проверки расчетов хозяйствующих субъектов по социальному страхованию и обеспечению.

16. Какую методику применяли при проведении проведения проверки учета финансовых результатов хозяйствующих субъектов.

6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Основными базами практики являются: учебные лаборатории кафедры структурные подразделения университета, предприятия г. Воронежа и области, обладающие необходимым кадровым и научным потенциалом и с которыми заключены соответствующие договора.

При прохождении практики используется компьютерный класс с ПК, с установленной операционной системой, прикладным программным обеспечением и доступом в Интернет – ауд. 306 учебного корпуса №7 с оборудованием:

- комплект учебной мебели на 18 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- кафедра;
- компьютер для преподавателя с колонками;
- интерактивная система;
- комплект учебной мебели 12 посадочных мест для работы на компьютере;
- моноблок AcerAspireZ1650 18.5 LCDв количестве 10 шт.

Помещение для самостоятельной работы №1 включает в себя места для занятий – 120; стеллажей с фондом открытого доступа – 8; рабочих мест, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 18.

Помещение для самостоятельной работы №2, которое включает в себя 23 рабочих места, оснащенных компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Помещения предприятий (согласно заключенным договорам на прохождение практик) включает в себя оборудование структурных подразделений организаций.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов в сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1. Библиографический список

Основная литература

1. Мандель, Б. Р. Практика в вузе: проблема и поиски ответов [Электронный ресурс] / Б. Р. Мандель. - М.: Вузовский Учебник, 2015. - 18 с.
2. Акатьева, М.Д. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 252 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/517455>

3. Садыкова Т.М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ре-сурс]: Учебник / Садыкова Т.М., Церпенто С.И. - М.:ИЦРИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование:Бакалавриат) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/528434>
4. Гетьман В.Г. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник М.: Высшее образование. 2017. – 717с.
5. Кузьмина Н.Н. Экономика [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Кузьмин Д.И., Кузьмина Н.Н., Малинова Т.П. - Красноярск.:СФУ, 2016. - 283 с.- ЭБС "Знаниум".

...

Дополнительная литература

1. Студент вуза: технологии и организация обучения: Учебное пособие / Под ред. С.Д. Резника. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 475 с.) - Электронная версия в ЭБС "Знаниум".
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учеб.пособие. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Инфра М., 2016. 584 с.
3. Камысовская С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей [Электронный ресурс]: рек.УМО вузов России по образов. в области финансов, учета и мировой экономики в качестве учеб.пособия / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 432 с.- ЭБС "Знаниум".
4. Слагода В.Г. Экономика [Электронный ресурс]: учеб.пособие / В.Г. Слагода. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 239 с. - ЭБС "Знаниум".
4. Положение об организации и проведении практик при реализации программ магистратуры ВГЛТУ [Текст] / А.С. Черных, М.Л. Шабанов: М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «ВГЛТУ». – Воронеж, 2018. – 27 с.
5. Методические указания для прохождения практики по получению первичных умений и навыков по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность Бухгалтер аналитик хозяйствующих субъектов / Т.Л. Безрукова, Е.В. Попов // ВГЛТУ. – Воронеж, 2018. – ЭБС ВГЛТУ

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. «Консультант Плюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы www.consultant.ru
2. ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com
3. Министерство финансов РФ // www.minfm.ru.
4. Статистика // [http:// www.ghs.ru](http://www.ghs.ru).
5. Журнал «Эксперт» // <http:// www.expert.ru>.
6. Журнал «Экономист» // <http:// www.economist.ru>.
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>.

8. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru/>;

7.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

При прохождении практики необходимы следующие профессиональные базы данных и информационно справочные системы:

- База данных: Электронно-библиотечная система ЭБС «Znanium»
- База данных: Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
- Web of Science Core Collection – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://webofscience.com>
- Информационно-справочная система: Компьютерная информационно-правовая система «Гарант»
- Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>
- Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

7.4. Перечень программного обеспечения по дисциплине

При прохождении практики в учебных лабораториях кафедры и структурных подразделениях университета используется следующее программное обеспечение:

- Лицензионная программа №1: Windows.
- Лицензионная программа №2: MSOffice
- Лицензионная программа №3: 1С:Бухгалтерия 8.

Составитель



Куксова И.В.